

เครื่องมืออื่น ๆ

## สแกนเอกสารด้วยมือถือ

ใช้กล้องมือถือสแกนกระดาษเป็น PDF หรือรูปภาพ ปรับให้คมชัด บันทึกลงเครื่องหรือ Cloud Drive และดึงไปแนบในแบบฟอร์มได้

ฉบับเว็บ · ปรับปรุงล่าสุด 08/10/2569 · พิมพ์เมื่อ 15/10/2569

### สแกนเอกสารใช้ทำอะไร

เปลี่ยนกระดาษเป็นไฟล์ดิจิทัลด้วยกล้องมือถือ — ระบบตัดขอบกระดาษให้อัตโนมัติ สแกนได้หลายหน้าในไฟล์เดียว แล้วบันทึกเป็น PDF หรือรูปภาพ ไฟล์ที่สแกนเก็บไว้ในคลังส่วนตัวของคุณ ใช้แนบในแบบฟอร์มได้ทั้งบนมือถือและเว็บ

- > **สแกนได้บนแอปมือถือเท่านั้น** — บนเว็บเปิดดู ดาวน์โหลด เปลี่ยนชื่อ และลบไฟล์ที่สแกนแล้วได้ แต่สแกนหรืออัปโหลดเพิ่มไม่ได้
- > **เปิดเมนู** — มือถือ:  → **เครื่องมือ** → **สแกนเอกสาร** · เว็บ: แถบซ้าย **เครื่องมือ** → **ไฟล์สแกนเอกสาร**
- > ถ้าไม่เห็นเมนู ให้แจ้งผู้ดูแลระบบเปิดสิทธิ์
- > ไฟล์สแกนเป็นของคุณคนเดียว คนอื่นไม่เห็น และเก็บไว้จนกว่าคุณจะลบ

### ไฟล์สแกนบนเว็บ

- > เปิดเมนู **ไฟล์สแกนเอกสาร** — แสดงไฟล์ที่คุณสแกนจากแอปมือถือ (ไฟล์ล่าสุดขึ้นก่อน)
- > คลิกที่ไฟล์เพื่อดูตัวอย่าง · ปุ่มเมนูของไฟล์มี **เปิดดู** **ดาวน์โหลด** **เปลี่ยนชื่อ** **ลบ**
- > บนเว็บสแกนหรืออัปโหลดไฟล์เพิ่มไม่ได้ — ต้องสแกนจากแอปมือถือ

### แนบไฟล์สแกนเข้าแบบฟอร์ม

ตอนกรอกแบบฟอร์มบนเว็บ ที่ช่องแนบไฟล์กด **เลือกจากไฟล์สแกนเอกสาร** แล้วเลือกไฟล์ (ปุ่มนี้ขึ้นเฉพาะเมื่อผู้ดูแลระบบเปิดการแนบไฟล์รายชื่อ)

- > ไฟล์ที่แนบเข้าแบบฟอร์มต้องไม่เกิน **20 MB** (สแกนได้ถึง 40 MB แต่แนบได้แค่ 20 MB) — ถ้าไฟล์ใหญ่เกิน ลองสแกนน้อยหน้าลง หรือแยกเป็นหลายไฟล์
- > **ลบไฟล์สแกนทั้งภายหลัง ไฟล์ที่แนบไว้ในเอกสารยังอยู่ครบ** ไม่หายตาม

## คำถามที่พบบ่อย

### ☑ สแกนแล้วบันทึกไม่สำเร็จ

ตรวจสอบว่ามือถือต่ออินเทอร์เน็ตอยู่ (ไฟล์ต้องอัปโหลดขึ้นเซิร์ฟเวอร์ทุกครั้ง) และไฟล์ไม่ใหญ่เกิน 40 MB — ถ้าหลายหน้ามาก ลองแบ่งบันทึกเป็นหลายไฟล์

### ☑ สแกนบนมือถือแล้ว แต่ไม่เห็นบนเว็บ

เข้าเว็บด้วยบัญชีเดียวกับในแอป แล้วรีเฟรชหน้า **ไฟล์สแกนเอกสาร** · ไฟล์สแกนเป็นของส่วนตัว คนอื่นจะไม่เห็นไฟล์ของคุณ

### ☑ ตัวหนังสือในไฟล์สแกนจาง อ่านยาก

เลือกฟิลเตอร์ **เอกสาร** หรือใช้ **ปรับภาพ** เพิ่มคอนทราสต์ก่อนบันทึก และสแกนในที่แสงพอ ไม่มีเงาบัง